



مجموعه مقررات و آیین نامه های دوره

کارشناسی ارشد ناپيوسته

دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

شهریور ماه ۱۳۹۴



بسمه تعالی

این راهنما چکیده ای از آیین نامه ها، مقررات و مصوبات شورای برنامه ریزی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، و نیز گزیده ای از مصوبات و دستورالعمل های شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان می باشد. امید است رعایت مفاد این راهنما ضمن ایجاد نظم بیشتر و تسهیل امور باعث ارتقاء کیفی دوره های تحصیلات تکمیلی دانشگاه گردد.

مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

شهریور ماه ۱۳۹۴

فهرست مطالب

<u>صفحه</u>	<u>عنوان</u>
۵	تعاریف
۵	هدف
۵	نحوه اجرای دوره
۶	شرایط ورود
۶	مشاوره تحصیلی
۶	واحدهای درسی دوره
۷	ارزشیابی تحصیلی
۸	حضور و غیاب
۸	غیبت در امتحان
۸	مرخصی تحصیلی
۸	انصراف، اخراج و ترک تحصیل
۹	طول دوره
۹	انتقال، تغییر رشته و مهمان شدن
۹	معادل سازی دروس
۱۰	استاد راهنما و مشاور
۱۰	سمینار
۱۱	پایان نامه
۱۱	ارزشیابی پایان نامه و فراغت از تحصیل
۱۲	تحصیل ناتمام
۱۲	تاریخ فارغ التحصیلی
۱۳	سایر مقررات
۱۳	ماده ۲۲، ۲۳
۱۴	ماده ۲۴، ۲۵

۱۵	.....	اظهارنامه
۱۶	.....	برگه تقاضای دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد
۱۷	.....	برگه ارزشیابی پایان نامه کارشناسی ارشد
۱۹	.....	صورجلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد
۲۰	.....	فرم مشخصات پایان نامه تحصیلی به فارسی
۲۱	.....	فرم مشخصات پایان نامه تحصیلی به انگلیسی

ماده ۱ - تعاریف

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته: دوره ای بالاتر از دوره کارشناسی است که بر اساس برنامه های مصوب شورای گسترش آموزش عالی، به اخذ مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوط منتهی می شود.

شیوه آموزشی - پژوهشی: دوره ای که محتوای برنامه آن مشتمل بر واحدهای درسی و پایان نامه است.

پایان نامه: فعالیتی پژوهشی- تحقیقاتی است که در یک زمینه رشته تحصیلی مربوط و تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می گیرد.

دانشگاه: منظور دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان است.

نماینده تحصیلات تکمیلی: نماینده تحصیلات تکمیلی یکی از اعضای هیات علمی دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان است که توسط گروه مربوطه تعیین می شود و در صورتی که داور نباشد، باید بدون حق رأی در جلسه دفاع شرکت نماید. در هر حال وی باید بر حسن اجرای جلسات در چارچوب آیین نامه آموزشی دوره های تحصیلات تکمیلی، نظارت نماید. در جلسه دفاع، نماینده تحصیلات تکمیلی اولاً باید ترتیبی اتخاذ نماید تا سؤال ها منحصرأً توسط داوران پرسیده شود و پاسخ به این سؤال ها منحصرأً توسط دانشجو ارائه گردد و ثانیاً مسئول جمع آوری نمرات داوران، استاد راهنما و استاد مشاور (به طور محرمانه)، کنترل مقالات مستخرج از پایان نامه و نیز محاسبه میانگین به عنوان مبنای نمره نهایی دانشجو، و تکمیل فرم های مربوطه است.

سمینار: منظور تحقیق و تتبع نظری است.

ماده ۲ - هدف

۱-۲: هدف از ایجاد دوره کارشناسی ارشد، گسترش دانش و تربیت متخصصان و پژوهشگرانی است که با فراگیری آموزشهای لازم و آشنایی با روشهای پژوهش علمی، مهارت لازم را برای ارائه خدمات علمی، آموزشی و پژوهشی پیدا می کنند.

۲-۲: هدف از تدوین آیین نامه دوره های کارشناسی ارشد، تقویت و توسعه دوره های تحصیلات تکمیلی، ارتقای کیفیت، تنوع بخشی به شیوه های نوین ارائه آموزش، پاسخگویی مناسب به افزایش تقاضا برای ورود به دوره های تحصیلات تکمیلی، تقویت و ارتقای سطح کیفی و کمی این دوره ها و همسان سازی آن با برنامه های توسعه و دیگر اسناد راهبردی کشور است تا با بهره مندی از آن در تربیت متخصصان و پژوهشگران ماهر و برجسته در سطح کشور بکوشیم.

ماده ۳ - نحوه اجرای دوره: این دوره به صورت روزانه و شبانه طبق ضوابط مربوط قابل اجرا می باشد.

ماده ۴ - شرایط ورود

الف- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

- ب- دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مدارک فارغ التحصیلان دانشگاه های خارج از کشور باید به تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ایران رسیده باشد).
- ج- قبولی در آزمون ورودی مورد تأیید وزارت یا کسب پذیرش از دانشگاه بر اساس مقررات مصوب.

ماده ۵ - مشاوره تحصیلی

دانشگاه موظف است به تناسب تعداد پذیرفته شدگان در این دوره، مشاور تحصیلی برای هدایت دانشجویان تعیین نماید. مشاوران از بین اعضای هیئت علمی گروه مربوطه به انتخاب گروه آموزشی (حداکثر ظرف ۳۰ روز از آغاز نیمسال تحصیلی)، تعیین و به دانشجویان اعلام می شوند.

ماده ۶ - واحدهای درسی دوره

- ۱-۶: تعداد واحدهای دوره بر حسب رشته تحصیلی حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.
- ۲-۶: تعداد واحدهای درسی را که دانشجو باید در هر نیمسال تحصیلی در این دوره اخذ نماید حداقل ۸ و حداکثر ۱۲ واحد می باشد.
- ۳-۶: در صورت داشتن واحدهای جبرانی تعداد حداکثر به ۱۴ واحد قابل افزایش می باشد.
- ۴-۶: چنانچه رشته دوره کارشناسی با رشته دوره کارشناسی ارشد همخوانی نداشته باشد دانشجو باید به تشخیص گروه آموزشی، تعدادی از دروس را تحت عنوان جبرانی بگذراند.
- ۵-۶: حداکثر دروس جبرانی ۱۲ واحد می باشد که در ابتدای دوره، قبل از دروس اصلی ارائه می شود.
- ۶-۶: در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد و عناوین دروس بر اساس برنامه مصوب در هر رشته و زمان انتخاب بر عهده گروه آموزشی است.
- ۷-۶: نمره دروس جبرانی در معدل ترم و معدل کل دانشجو محسوب نمی شود.
- ۸-۶: تکرار دروسی که دانشجو قبلاً در دوره کارشناسی گذرانده است، در صورتی که عنوان درس بر اساس سرفصل برنامه مصوب کارشناسی ارشد باشد، مجاز نیست.
- ۹-۶: حذف تک درس مجاز نمی باشد.
- ۱۰-۶: انتخاب درس به صورت مطالعه انفرادی (معرفی به استاد) مجاز نمی باشد.

ماده ۷ - ارزشیابی تحصیلی

۱-۷: حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره یا جبرانی ۱۲ می باشد.

تبصره ۱. برای دروسی که طبق سر فصل مصوب شورای عالی برنامه ریزی دارای پروژه می باشند و نیاز به زمان بیش از یک نیمسال دارند، در پایان همان نیمسال نمره ناتمام ارسال و حداکثر تا پایان نیمسال آینده نمره نهایی درس باید ارسال گردد. در چنین مواردی تصویب گروه آموزشی مبنی بر ناتمام بودن درس الزامی و این مصوبه باید یک هفته قبل از آغاز برنامه امتحانات پایان نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه ارسال گردد.

تبصره ۲. دروس جبرانی و زبان تخصصی به صورت ناتمام نمی توانند گزارش شوند.

۲-۷: چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود و در نیمسال بعدی حداکثر می تواند تا ۹ واحد درسی انتخاب کند.

تبصره. چنانچه دانشجویی دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از ادامه تحصیل محروم می گردد.

۳-۷: در صورتی که به دلایل موجه و خارج از اختیار دانشجو، در یک نیمسال تحصیلی تعداد واحدهای گرفته شده کمتر از ۸ واحد باشد در صورت افت میانگین به کمتر از ۱۴، مشروط تلقی نمی گردد. این نیمسال جزو مدت تحصیل مجاز دانشجو محسوب می شود.

تبصره. میانگین حاصل از جمع نمرات دروس نیمسال مزبور و نیمسال قبل محاسبه و در صورتی که این میانگین از ۱۴ کمتر باشد، یک نیمسال مشروطی منظور می شود.

۴-۷: در صورتی که به دلایل خارج از اختیار دانشجو، دانشجو در دو نیمسال متوالی زیر حد نصاب واحد بگیرد و در هر نیمسال معدل کمتر از ۱۴ شود، یک نیمسال مشروطی محسوب می شود.

۵-۷: در صورتی که دانشجو در آخرین نیمسالی که واحد آموزشی دارد، واحد پایان نامه را نیز گرفته باشد، از شرط حداقل اخذ واحد (۸ واحد) معاف و چنانچه میانگین نمرات درسی وی کمتر از ۱۴ باشد مشروط تلقی نمی شود.

۶-۷: میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد، در غیر اینصورت، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی شود.

۷-۷: دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس آموزشی و پایان نامه، میانگین کل نمراتش از ۱۴ کمتر باشد (چنانچه حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد) می تواند دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده است، فقط در یک نیمسال تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته می شود.

تبصره. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند، از ادامه تحصیل محروم می شود و مدرکی دریافت نمی کند.

۷-۸: با توجه به ماهیت دوره آموزشی، ارائه نمره دروس نباید مشروط به ارائه مقاله پژوهشی یا ترجمه بخشی از یک کتاب در طول ترم باشد.

ماده ۸ - حضور و غیاب

۸-۱: حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از $\frac{3}{16}$ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

۸-۲: در صورتی که غیبت دانشجو در یک درس، بیش از حد مجاز بوده و از نظر شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست. ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می شود.

ماده ۹ - غیبت در امتحان

۹-۱: غیبت غیر موجه در امتحان هر درس، منجر به نمره صفر در آن درس می شود.

۹-۲: چنانچه غیبت دانشجو در امتحان، از نظر شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی موجه تشخیص داده شود، درس مزبور حذف می شود.

ماده ۱۰ - مرخصی تحصیلی

۱۰-۱: دانشجوی دوره کارشناسی ارشد می تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند. مدت مذکور در سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

تبصره. مادران شاغل به تحصیل، می توانند از یک نیمسال تحصیلی مرخصی زایمان بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

ماده ۱۱ - انصراف، اخراج و ترک تحصیل

۱۱-۱: دانشجو می تواند به هر دلیل، از تحصیل اعلام انصراف نماید. در اینصورت باید درخواست خود را مبنی بر انصراف به دانشگاه تسلیم نماید، هرگاه دانشجو بعد از یک ماه درخواست خود را پس نگیرد دانشگاه نسبت به صدور گواهی انصراف اقدام می نماید.

۱۱-۲: دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی دو نیمسال، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهداتی که سپرده است، عمل نماید.

۱۱-۳: دانشجوی منصرف یا اخراج از تحصیل، در صورت تسویه حساب کامل با دانشگاه، می تواند مجدداً در آزمون شرکت کند.

ماده ۱۲ - طول دوره

۱۲-۱: طول مدت دوره، حداکثر ۲ سال مشتمل بر ۴ نیمسال تحصیلی است.

۱۲-۲: افزایش طول مدت دوره با تشخیص شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مجاز است. در هر صورت مدت دوره نباید از ۲/۵ سال تجاوز نماید.

۱۲-۳: در صورتیکه دانشجو نتواند در مدت ۲/۵ سال دوره را به اتمام برساند، درخواست تمدید سنوات دانشجو در کمیسیون موارد خاص دانشگاه بررسی و در صورت موافقت، دانشجو می تواند بصورت نوبت دوم (شبانه) ادامه تحصیل دهد، در غیر اینصورت از ادامه تحصیل محروم می گردد.

۱۲-۴: در مواردی که دانشجوی کارشناسی ارشد نیاز به تمدید سنوات دارد، باید درخواست خود را حداقل یک ماه قبل از پایان نیمسال به گروه آموزشی مربوطه تحویل دهد. انتخاب واحد پایان نامه وی منوط به تأیید تمدید سنوات خواهد بود.

۱۲-۵: دانشجو موظف است پس از اخذ پایان نامه در هر نیمسال، واحد مربوطه را انتخاب نماید.

ماده ۱۳ - انتقال، تغییر رشته و مهمان شدن

۱۳-۱: انتقال و تغییر رشته در دوره کارشناسی ارشد، ممنوع است.

۱۳-۲: انتقال از دوره شبانه به روزانه و از دانشگاه های غیر دولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است.

۱۳-۳: هر دانشجوی کارشناسی ارشد، می تواند حداکثر دو نیمسال را با موافقت دانشگاه های مبدأ و مقصد به عنوان مهمان گذراند.

ماده ۱۴ - معادل سازی دروس

۱۴-۱: معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر گروه آموزشی و با شرایط زیر امکان پذیر است:

الف- پذیرش وی برای ورود به دوره، مورد تأیید وزارت باشد.

ب- دانشگاه (مؤسسه) قبلی دانشجو در رشته تحصیلی، مورد تأیید وزارت باشد.

ج- سر فصل دروس گذرانده دانشجو منطبق و بر اساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی وزارت باشد.

ماده ۱۵ - استاد راهنما و مشاور

۱-۱۵: استاد راهنما در دوره کارشناسی ارشد به پیشنهاد دانشجو و با موافقت یکی از اعضای هیأت علمی با مرتبه حداقل استادیاری و تأیید شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تعیین می شود.

۲-۱۵: انتخاب استاد راهنما (فقط در قالب راهنمای دوم) یا مشاور (آن) از بین متخصصان خارج از دانشگاه با رعایت مقررات مربوطه (و با لحاظ مواد ۱۵-۳ و ۱۵-۴) مجاز است.

۳-۱۵: چنانچه استاد راهنما (راهنمای دوم) خارج از دانشگاه انتخاب می شود به جای شرط استادیاری، داشتن مدرک دکترای تخصصی (Ph.D.) الزامی است.

۴-۱۵: در صورتی که عضو هیأت علمی پیشنهادی خارج از دانشگاه برای مشاوره، فاقد مدرک دکترای تخصصی باشد، صدور مجوز همکاری در پایان نامه مذکور، منوط به تصویب شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد بود.

۵-۱۵: هیچ یک از بستگان درجه یک (پدر، مادر، فرزند، برادر، خواهر و همسر) دانشجوی دوره کارشناسی ارشد، نمی تواند راهنمایی، مشاوره، نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاع و یا داوری پایان نامه وی را به عهده بگیرد.

۶-۱۵: استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنما پس از تأیید گروه و شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه از بین اعضای هیأت علمی داخل یا متخصصان خارج از دانشگاه انتخاب می شود.

۷-۱۵: دانشجویان دکتری نمی توانند به عنوان مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد تعیین شوند.

۸-۱۵: مقرر شد هر پایان نامه حداکثر ۲ استاد راهنما داشته باشد و تعداد کل اساتید راهنما و مشاور (با هر ترکیبی) حداکثر ۳ نفر باشند. در صورت ضرورت و با تصویب گروه و شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، می توان یک مشاور دیگر به ترکیب بالا اضافه نمود.

۹-۱۵: در مواردی که دو استاد راهنما برای یک پایان نامه وجود داشته باشد، باید یکی از آنها به عنوان استاد راهنمای اول (مسئول مکاتبات و امور آموزشی-پژوهشی دانشجو) و عضو هیأت علمی گروه آموزشی مربوطه باشد. بدیهی است که اول یا دوم بودن نام اساتید در راهنمایی و یا مشاوره پایان نامه دانشجو ارتباطی به جایگاه علمی، شأن و مرتبه اساتید محترم ندارد.

ماده ۱۶ - سمینار

۱۶ - ۱: تعداد واحد درس سمینار ۲ واحد است.

۱۶-۲: واحد سمینار توسط دانشجو حداکثر در نیمسال سوم تحصیلی اخذ می گردد.

۱۶-۳: تمدید درس سمینار برای ترم بعدی منوط به تایید گروه آموزشی است.

ماده ۱۷ - پایان نامه

۱۷-۱: تعداد واحد پایان نامه در شیوه آموزشی- پژوهشی حداقل ۴ و حداکثر ۶ واحد درسی برای همه رشته ها و بر اساس برنامه مصوب می باشد.

۱۷-۲: دانشجو موظف است تا پایان نیمسال دوم تحصیلی و قبل از شروع نیمسال سوم استاد راهنمای خود را تعیین نماید. همچنین، پیشنهاد پروپزال خود را تا پایان نیمسال سوم تهیه نماید.

۱۷-۳: انتخاب و ثبت واحد پایان نامه پس از اتمام نیمسال دوم (بدون احتساب مرخصی تحصیلی) مجاز می باشد.

۱۷-۴: چاپ پایان نامه های کارشناسی ارشد بلامانع است. اما ضروری است طبق ضوابط مصوب کمیته انتشارات دانشگاه عمل شود و نویسنده (ها) در مقدمه ذکر نمایند که این اثر مستخرج از پایان نامه کارشناسی ارشد در دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان می باشد. ضمناً اسامی اساتید راهنما و مشاور نیز در مقدمه ذکر شود.

ماده ۱۸ - ارزشیابی پایان نامه و فراغت از تحصیل

۱۸-۱: ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأت داوران انجام می شود.

۱۸-۲: ترکیب هیأت داوران عبارت است از: استاد(ان) راهنما و استاد(ان) مشاور، نماینده تحصیلات تکمیلی، دو داور با درجه حداقل استادیاری به انتخاب گروه آموزشی که حداقل یکی باید داور داخلی (از گروه مربوطه) باشد. نماینده تحصیلات تکمیلی می تواند یکی از داوران داخلی باشد. منظور از داور خارجی عضو هیأت علمی خارج از گروه آموزشی مربوطه می باشد.

تبصره: نمره و درجه پایان نامه به شرح جدول زیر تعیین می شود:

عالی	بسیار خوب	خوب	قابل قبول	مردود
۱۹ الی ۲۰	۱۸ الی ۱۸/۹۹	۱۶ الی ۱۷/۹۹	۱۴ الی ۱۵/۹۹	کمتر از ۱۴

۱۸-۳: در مورد پایان نامه های کارشناسی ارشد، سقف نمره بدون مقاله در فاصله ۱۷ الی ۱۹ است (عدد دقیق برای هر گروه آموزشی که آن را A می نامیم بنا به نظر گروه آموزشی تعیین می شود). اختلاف نمره از A تا ۲۰ (یعنی A-۲۰) طبق روابط ذیل مشخص و به نمره A اضافه می گردد تا نمره نهایی پایان نامه بصورت زیر تعیین شود:

الف) هر مقاله در مجلات علمی- پژوهشی معتبر پذیرفته یا چاپ شده، ۱ نمره؛

ب) هر مقاله کامل در مجموعه مقالات همایش های معتبر یا مقاله در مجلات علمی-ترویجی معتبر پذیرفته یا چاپ شده، ۰/۵ نمره (تا سقف ۱ نمره)؛

ج) خلاصه (یا چکیده مبسوط) مقاله در همایش های معتبر (با ارائه گواهی) ۰/۲۵ نمره (تا سقف ۰/۵ نمره)؛

د) مستندات مربوط به (الف)، (ب) و (ج) باید قبل از جلسه دفاع به نماینده تحصیلات تکمیلی تحویل داده شود تا در نمره نهایی منظور گردد. ضمناً نمره پایان نامه جهت اخذ پذیرش مقاله نمی تواند شناور بماند.

ضمناً در صورتی که دانشجو همچنین دارای مقاله ای در مجلات علمی-پژوهشی معتبر باشد، که در تعیین نمره نهایی بر اساس توضیح بالا محاسبه نشده باشد، باید یک نمره به نمره نهایی وی اضافه گردد.

۴-۱۸: در صورتی که در شرایطی حضور عضو دفاع دوم میسر نباشد، برگزاری جلسه دفاع با سایر اعضاء بلامانع است.

۵-۱۸: چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد، دانشجو مجاز است حداکثر یک نیمسال در مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شود.

۶-۱۸: هر دانشجوی کارشناسی ارشد باید برای فارغ التحصیلی ۲ نسخه چاپی (برای استاد راهنما و کتابخانه) و CD هایی شامل: فایل PDF پایان نامه برای اساتید مشاور، داور و کتابخانه مرکزی فراهم نماید. تعداد نسخه های چاپی متناسب با تعداد استادان راهنما یا تقاضای استادان مشاور برای دریافت نسخه چاپی قابل افزایش است.

۷-۱۸: فارغ التحصیلی کلیه دانشجویان تحصیلات تکمیلی منوط به اخذ گواهی پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران از طریق کتابخانه دانشگاه است.

ماده ۱۹ - تحصیل ناتمام

۱-۱۹: به دانشجوی کارشناسی ارشد که به هر دلیل از تحصیل باز می ماند، فقط یک گواهی (محتوی عناوین دروس، تعداد واحد آن ها و نمرات مربوطه) اعطا می شود.

ماده ۲۰ - تاریخ فارغ التحصیلی

۱-۲۰: تاریخ فارغ التحصیلی دانشجو، تاریخ دفاع قابل قبول از پایان نامه می باشد.

ماده ۲۱ - سایر مقررات

۲۱-۱: تعداد دانشجویان کارشناسی ارشدی که هر عضو هیأت علمی دانشگاه برای اولین بار راهنمایی آنان را بر عهده می گیرد، نباید بیش از ۲ نفر باشند.

تبصره. افرادی که با مجوز دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان، در دانشگاه های دیگر استاد راهنما بوده اند مشمول این قضایه نمی شوند.

۲۱-۲: برای تدریس در دوره کارشناسی ارشد، عضو هیأت علمی باید سابقه دو نیمسال تدریس در دوره کارشناسی (ترجیحاً دروس مرتبط با تخصص خود) را داشته باشد. اگر مقطع کارشناسی رشته ای خاص در دانشگاه وجود نداشته باشد، تصمیم گیری در این مورد، با گروه آموزشی مربوطه در چارچوب مقررات است.

۲۱-۳: سوابق تدریس به صورت حق التدریس در خارج از دانشگاه مورد محاسبه قرار نمی گیرد. ولی سوابق اعضای هیأت علمی که به دانشگاه منتقل شده اند، مورد محاسبه قرار می گیرد.

۲۱-۴: تدریس در دوره کارشناسی ارشد توسط دانشجویان دکتری ممنوع است.

۲۱-۵: در موارد خاص، تدریس و مشاوره پایان نامه در دوره کارشناسی ارشد توسط مربیان دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان با بیش از ۱۰ سال سابقه با تأیید شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی بلامانع است.

۲۱-۶: در صورت ضرورت، فقط بخش بسیار کمی از زمان کلاس در طول یک نیمسال به ارائه سمینارهای دانشجویی اختصاص می یابد و بخش اعظم زمان کلاس باید توسط خود مدرسان محترم به ارائه اطلاعات درسی روزآمد در چارچوب سرفصل تشخیص می یابد. در این راستا طرح هر درس (و برنامه زمانبندی و موضوعات درس در قالب تقویم کلاسی) برای نیمسال مربوطه باید توسط اساتید در ابتدای نیمسال (حداکثر ظرف ۲ هفته اول هر ترم) اعلام و در اختیار دانشجویان قرار گیرد.

۲۱-۷: تشکیل کلاس های کارشناسی ارشد با تعداد دانشجوی کمتر از کف مصوب شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی مجاز نیست. موارد استثنایی باید بعد از تأیید گروه آموزشی، برای تصمیم گیری به شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارجاع شود.

ماده ۲۲ - در مواردی که آیین نامه ساکت است تصمیم گیری بر عهده شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد.

ماده ۲۳ - آیین در برگیرنده اصول و ضوابط کلی دوره کارشناسی ارشد به شیوه آموزشی - پژوهشی قابل اجرا می باشد و دانشگاه موظف است دستورالعمل اجرایی آن را در چارچوب آیین نامه تدوین و پس از تصویب در شورا اجرا کند.

ماده ۲۴ - تفسیر آیین نامه بر عهده معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است و در صورت بروز ابهام، نظر معاونت مذکور مورد استناد قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۵ - مدیران محترم گروه های آموزشی، مدیر محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی و معاون محترم آموزشی دانشگاه مسئول نظارت بر حسن اجرای مقررات این آیین نامه و توضیحات آن می باشند. هر گونه حذف، اضافه یا تغییر در مفاد این آیین نامه و توضیحات آن در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی، باید قبل از اجرا به تایید گروه آموزشی مربوط، سپس شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.

اظہارنامہ

اینجانب دانشجوی دوره کارشناسی ارشد رشته
دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان نویسنده پایان نامه

تحت راهنمایی متعهد می شوم:

- تحقیقات در این پایان نامه توسط اینجانب انجام شده است و از صحت و اصالت برخوردار است.
- در استفاده از نتایج پژوهش های محققان دیگر به مرجع مورد استفاده استناد شده است.
- مطالب مندرج در پایان نامه تاکنون توسط خود یا فرد دیگری برای دریافت هیچ نوع مدرک یا امتیازی در هیچ جا ارائه نشده است.
- کلیه حقوق معنوی این اثر متعلق به دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان می باشد و مقالات مستخرج با نام «دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان» و یا «Quchan University of Advanced Technology» به چاپ خواهد رسید.
- حقوق معنوی تمام افرادی که در به دست آمدن نتایج اصلی پایان نامه تأثیرگذار بوده اند، در مقالات مستخرج از رساله/پایان نامه رعایت شده است.
- در کلیه مراحل انجام این پایان نامه، در مواردی که از موجود زنده (یا بافت های آن) استفاده شده است ضوابط اصول اخلاقی رعایت شده است.
- در کلیه مراحل انجام پایان نامه، در مواردی که به حوزه اطلاعات شخصی افراد دسترسی یافته یا استفاده شده است، اصل رازداری، ضوابط اصول اخلاق پژوهشی رعایت شده است.

تاریخ و امضای دانشجو

مالکیت نتایج و حق نشر

- کلیه حقوق معنوی این اثر و محصولات آن (مقالات مستخرج، برنامه های رایانه ای، نرم افزارها و تجهیزات ساخته شده) متعلق به دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان می باشد. این مطلب باید به نحو مقتضی در تولیدات علمی مربوطه ذکر شود.
- استفاده از اطلاعات و نتایج موجود در پایان نامه بدون ذکر مرجع مجاز نمی باشد.



بسمه تعالی

برگه تقاضای دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

مدیر محترم گروه

باسلام،

احتراما بدینوسیله آمادگی آقای/خانم دانشجوی کارشناسی ارشد رشته

گرایش به شماره دانشجویی برای دفاع از پایان نامه خود با عنوان

اعلام می دارد. ضمناً به پیوست پایان نامه دانشجو (و در صورت وجود، مقاله مستخرج از پایان نامه) تقدیم می گردد.

نام استاد راهنما:

تاریخ و امضا:

مدیر محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی،

باسلام،

احتراما مراتب فوق در جلسه مورخ گروه مطرح و مورد موافقت قرار رفت و مقرر شد از افراد و نماینده

تحصیلات تکمیلی پیشنهادی زیر برای برگزاری جلسه دفاع در روز در محل

دعوت به عمل آید.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	رشته تحصیلی	گرایش	نام دانشگاه محل خدمت	سمت
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						

مدیر گروه:

تاریخ و امضاء:

مدیر آموزشی و تحصیلات تکمیلی:

تاریخ و امضاء:



بسمه تعالی

برگه ارزشیابی پایان نامه کارشناسی ارشد

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی:

گروه آموزشی رشته گرایش

تاریخ دفاع: نام و نام خانوادگی استاد راهنما:

عنوان پایان نامه:

ملاحظات	نمره کسب شده	حداکثر نمره	معیارهای ارزشیابی	
			کیفیت نگارش	کیفیت علمی
		۳	انسجام در تنظیم و تدوین مطالب، حسن نگارش و رعایت دستورالعمل	
			کیفیت تصاویر، اشکال و منحنی های ارائه شده	
		۱۲	بررسی تاریخچه موضوع و بیان سابقه پژوهش در موضوع	کیفیت علمی
			ابتکار و نوآوری	
			ارزش علمی و یا کاربردی	
			استفاده از منابع و مؤاخذ به لحاظ کمی و کیفی (به روز بودن)	
			کیفیت نظرات و پیشنهادات برای ادامه تحقیق	
		۳	تسلط به موضوع و توانایی در پاسخگویی به سؤالات در جلسه دفاع	کیفیت ارائه
			نحوه ارائه (رعایت زمان، تنظیم موضوع، کیفیت ترانس پرئسی و)	
		۱	مقاله مستخرج از پایان نامه که به تأیید استاد راهنما و گروه آموزشی رسیده است (حداکثر نمره این قسمت توسط هر گروه آموزشی تعیین می شود).	مقاله
		۱	تحويل به موقع گزارش ها	گزارش ها
		۲۰	نمره پایان نامه	

امضاء	نام دانشگاه	مرتبه علمی	نام و نام خانوادگی	اعضای هیات علمی
				استاد راهنما
				استاد مشاور
				عضو دفاع
				عضو دفاع و نماینده تحصیلات تکمیلی

جلسه دفاع با حضور هیئت داوران تشکیل و پایان نامه با أخذ نمره به عدد / حروف
با درجه

بدون اصلاحات پذیرفته شد.

با اصلاحات پذیرفته شد. (دانشجو موظف است تا تاریخ پایان نامه اصلاح شده خود را که به تأیید رسیده است به گروه آموزشی تحویل دهد).

مردود شناخته شد.

گزارش نماینده تحصیلات تکمیلی:

نام و امضای نماینده تحصیلات تکمیلی:



بسمه تعالی
دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان

صورت جلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

جلسه دفاع از پایان نامه آقای/خانم دانشجوی دوره کارشناسی ارشد رشته
..... گرایش در ساعت روز در محل
..... با حضور امضاکنندگان ذیل تشکیل گردید. پس از بررسی های لازم، هیأت داوران پایان نامه
نامبرده را با نمره به عدد، به حروف و با درجه مورد
تأیید قرار داد/نداد.

عنوان پایان نامه

.....

هیأت داوران:

امضاء

- داور خارجی:
- عضو هیأت علمی گروه دانشگاه
- داور داخلی و نماینده تحصیلات تکمیلی:
- عضو هیأت علمی گروه دانشگاه
- استاد راهنما:
- عضو هیأت علمی گروه دانشگاه
- استاد مشاور:
- عضو هیأت علمی گروه دانشگاه
- مدیر گروه:
- عضو هیأت علمی گروه دانشگاه



بسمه تعالی

مشخصات پایان نامه تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد
دانشگاه مهندسی فناوری های نوین قوچان

عنوان پایان نامه:	
نام نویسنده:	
نام استاد(ان) راهنما:	
نام استاد(ان) مشاور:	
گروه:	دانشکده:
تاریخ تصویب:	رشته تحصیلی:
تعداد صفحات:	تاریخ دفاع:
چکیده پایان نامه:	
امضای استاد راهنما:	کلید واژه:
تاریخ:	۱. ۲. ۳. ۴. ۵.



M.Sc. Thesis/Dissertation Information

Quchan University of Advanced Technology

Title of Thesis:

Author:

Supervisor(s):

Advisor(s):

Faculty:

Department:

Specialization:

Approval Date:

Defense Date:

Number of Page:

Abstract:

Signature of Supervisor:

Keywords:

Date:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.